



OFFRE D'EMPLOI

Prière d'afficher et de diffuser

Titre du poste :	Conseiller.ère en égalité des genres
Lieu de travail :	Ville de Québec
Date limite pour postuler :	25 mai 2021 à 23h59
Date d'entrée en fonction :	
Conditions de travail:	Concurrentielles avec les conditions offertes par les ONG similaires pour des postes comparables.

RÉSUMÉ DU POSTE

Avocats sans frontières Canada (ASFC) est à la recherche d'une personne engagée, dynamique et ouverte sur le monde qui veut contribuer à faire de l'accès à la justice un levier de changement social.

La conseillère ou le conseiller en égalité des genres sera responsable de veiller à l'intégration et l'application de la politique d'égalité entre les hommes et les femmes d'ASFC dans la programmation et les projets tant au siège social que dans les différents pays d'intervention. Il ou elle exercera un rôle de leadership et d'appui-conseil sur tous les enjeux d'égalité de genre au sein de l'organisation.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Veille à l'application et la mise à jour de la politique d'égalité entre les hommes et les femmes dans les différentes initiatives et projets de coopération internationale;
- Conseille les équipes de projets sur les questions d'égalité de genres et la mise en place d'interventions pertinentes;
- Coordonne les composantes d'égalité de genre dans les différents projets;
- Développe et rédige les documents de politiques, de stratégies, de plans d'intervention ou autres outils sur les questions de genre;
- Participe à la rédaction des propositions de développement pour assurer une intégration efficace des composantes d'égalité des genres;
- Collabore à la rédaction et l'élaboration de documents institutionnels, juridiques et programmatiques pour assurer une intégration et une cohérence avec notre approche en matière d'égalité des genres;
- Contribue au développement des connaissances en matière d'égalité genre; Forme et sensibilise les équipes au siège et sur le terrain ainsi que les partenaires sur les questions de genre;
- Travaille en collaboration avec le/la responsable du suivi et l'évaluation sur les indicateurs de performance en égalité de genre dans les projets et contribue à améliorer l'efficacité des activités;

- Assume un leadership organisationnel sur les enjeux d'égalité des genres, dont la responsabilité d'un cercle de réflexion stratégique sur cette question;
- Documente les bonnes pratiques en matière d'égalité entre les genres dans les projets;
- Effectue des missions d'assistance technique dans nos pays d'intervention

Et, de manière générale, effectue toute autre tâche connexe utile ou nécessaire à la demande de l'organisation.

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation universitaire dans un domaine pertinent (ex.: droit, gestion de projet, communication sociale, études féministes, développement international);
- Minimum de 5 années d'expérience dans une fonction liée aux enjeux d'égalité de genre;
- Expérience pratique dans l'application de stratégies ou d'actions d'égalité de genre dans des projets de développement international;
- Connaissance des théories et des recherches récentes sur les enjeux d'égalité de genre, particulièrement dans un contexte de développement international;
- Excellentes habiletés en animation de groupe et facilitation d'équipe;
- Très bonnes compétences relationnelles, capacité à mobiliser et interagir avec des personnes en contexte interculturel;
- Très bonnes compétences à développer des relations d'accompagnement-conseil auprès des collègues;
- Excellente capacité à travailler en équipe, diplomatie et entregent;
- Très bonnes aptitudes à la communication orale et écrite en français et en espagnol;
- Disponibilité à effectuer différentes missions à l'étranger;
- Avoir le droit de travailler au Canada.

Atouts

- Formation juridique
- Capacité de travailler en anglais
- Expérience avec les normes de gestion de projets d'Affaires mondiales Canada
- Expérience de travail préalable dans un État fragile;

POUR MANIFESTER VOTRE INTÉRÊT

Faites-nous parvenir une lettre expliquant vos motivations pour le poste et votre curriculum vitae à l'attention de Monsieur Bruno Thériault à l'adresse recrutement@asfcanada.ca, et ce, en prenant soin d'inscrire en objet : **Conseiller.ère en égalité des genres**.

Nous remercions toutes les personnes pour leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.